

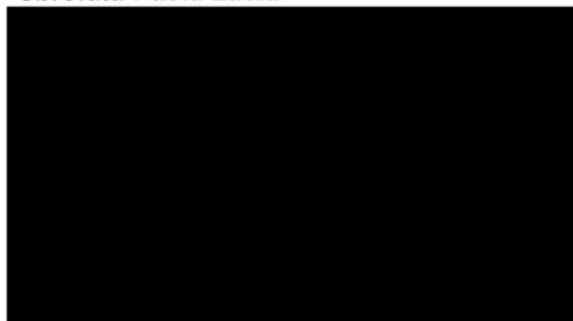
FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**Sbrofatti Paola Lucia**



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 2019 AD OGGI SVOLGO LA LIBERA PROFESSIONE GESTENDO CORSI PER ADULTI AL CENTRO YOGA E CORSI PER BAMBINI NELLE SCUOLE E CENTRI IN BASE AD INCARICHI DI VOLTA IN VOLTA AFFIDATI.

DAL 2013 AD OGGI HO INSEGNATO **GIOCAYOGA** NELLE SCUOLE PRIMARIE DI: LONATO "DE ANDRE", SCUOLA "MAGUZZANO", BEDIZZOLE "SCUOLA ANGELA VOLPI", SCUOLA CARPENEDOLO "VIA ISONZO", SCUOLA SOIANO DEL GARDA, ASILO BONALDI CALVISANO, SCUOLA MEZZANE DI CALVISANO E SCUOLA "QUARENA" DI GAVARDO, CENTRI SPORTIVO "MONTICHIARELLO" DI MONTICHIARI, CENTRO ESTIVO JUNIOR CAMP DI PADENGHE SUL GARDA, CENTRI ESTIVI DEL COMUNE DI BRESCIA GESTITI DALLA COOPERATIVA IN APPALTO DAL 2018 – 2021, SCUOLA ROGAZIONISTI DI DESENZANO DEL GARDA.

**INSEGNANTE DI YOGA RATNA**, DIPLOMATA OTTOBRE 2013 ALLA SCUOLA QUADRIENNALE S.I.Y.R DI GABRIELLA CELLA A PIACENZA.

DAL 27/06/2014 AL 31/12/2018 SOCIA FONDATRICE DELL'ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA SPORTIVA E CULTURALE SARASVATIYOGA CHE HA ORGANIZZATO CORSI DI YOGA PER ADULTI, BAMBINI, PROGETTI NELLE SCUOLE, CORSI DI REIKI E SEMINAI DI APPROFONDIRMENTO NELL'AMBITO DELLO YOGA E BENESSERE OLISTICO.

Dal mese di settembre 2006 fino al 30/06/2012 titolare del Nido Famiglia "Marameo" sito in via Riboldo,4 Calvisano, per bambini da 6 mesi a tre anni;

Dal mese di ottobre 2003 al mese di agosto 2006 titolare della ludoteca "Marameo" per bambini da 0 a 10 anni;

Anni 2000/2003 dipendente comunale Comune di Castenedolo (BS) in qualità di assistente sociale;

Anni 1992/2000 dipendente comunale Comune di Calcinato (BS) in qualità di assistente sociale;

Anni 1991/1992 dipendente comunale Comune di Castegnato (BS) in qualità di assistente sociale;

Anni 1991/1990 incarico di collaborazione professionale in qualità di assistente sociale per 30 ore settimanali presso il Comune di Ghedi (BS) e nello stesso periodo presso il Comune di Calvagese della Riviera (BS) per 10 ore settimanali

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Laurea in Servizio Sociale conseguita presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Università

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

degli Studi di Trieste anno accademico 2003/2004;

Diploma di assistente sociale conseguito presso la Scuola IAL CISL di Brescia nell'anno 1989;  
Diploma di Maturità tecnica Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale di Asola (MN) nell'anno 1986

DIPLOMA DI INSEGNANTE YOGA RATNA conseguito presso l'ISTITUTO YOGA "SURYA CHANDRA MARGA" a PIACENZA rilasciato nell' OTTOBRE 2013.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

FRANCESE E INGLESE LIVELLO SCOLASTICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

LE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI SI SONO AFFINATE E CONSOLIDATE NEGLI ANNI GRAZIE AL LAVORO NEL SETTORE PUBBLICO DOVE ERA PREMINENTE LA RELAZIONE CON I COLLEGHI, CON I SUPERIORI, CON LA COMPONENTE POLITICA, E IL LAVORO DI EQUIPE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

LE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO STATE ACQUISITE NEL SETTORE PUBBLICO DOVENDO GESTIRE I SERVIZI ALLA PERSONA, IL COORDINAMENTO DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E SOCIALE, I GRUPPI DI VOLONTARIATO E NELL'AMBITO DEL LAVORO NEL TERRITORIO FRA LE RETI FORMALI E INFORMALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DI BASE DEL COMPUTER (SOLO PROGRAMMI DI SCRITTURA E DI CALCOLO –SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP E VISTA)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

HO SVOLTO ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE DI GRUPPI DI BAMBINI E CONOSCENZA ED ESPERIENZA DI TECNICHE DI ANIMAZIONE DI GRUPPI DI ADULTI

PATENTE O PATENTI.

Patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono veritiere ed esatte.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della legislazione in vigore.

Calvisano 28/03/2022

