

IC - -CALVISANO  
**Prot. 0002021 del 29/03/2023**  
VI (Uscita)

Agli Atti

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per la fornitura di servizio di manodopera per il giardino antistante la scuola secondaria di Calvisano CIG: **Z383A977AF**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990, concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59 del 15/03/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO il D.M. n. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge n. 11 del 28/01/2016 concernente "Deleghe al Governo per l'attuazione delle Direttive UE sul riordino della disciplina vigente in materia di appalti pubblici"

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia approvato dal Consiglio d'Istituto il 08/02/23;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto;

RILEVATO che a seguito di attenta valutazione il preventivo che meglio soddisfa le esigenze dell'Istituto e al contempo congruo rispetto al valore di mercato, è quello dell'operatore economico La Betulla Garden soc. agricola s.s. Via Carpenedolo, Calvisano BS

VERIFICATA ai sensi della normativa vigente (art 1 comma 450 L. 296/2006 — D.L. n. 52/2012 e ss.mm.ii.) l'assenza di convenzioni CONSIP per le forniture che si intendono acquisire;

ACQUISITA agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VERIFICATO che la Società in oggetto è in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

## DETERMINA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento



Sede centrale - Direzione e Uffici  
Via San Michele 102  
25012 CALVISANO (Bs)  
Tel. 030 968013 - Fax. 030 9988381  
C.M. BSIC84800A - C.F.4007010179  
SITO WEB: [www.iccalvisano.edu.it](http://www.iccalvisano.edu.it)  
MAIL: [BSIC84800A@istruzione.it](mailto:BSIC84800A@istruzione.it)  
PEC: [BSIC84800A@pec.istruzione.it](mailto:BSIC84800A@pec.istruzione.it)

- 1 Di affidare alla ditta La Betulla Garden soc. agricola s.s. Via Carpenedolo, Calvisano BS per un importo complessivo di € 886,00 IVA esclusa
  2. di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 1080,92 (IVA INCLUSA) cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio **A3 .1**
  3. Di indicare il CIG **Z383A977AF** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente alla procedura d' acquisto;
  4. Di procedere al buono d'ordine con la ditta affidataria;
  5. Di precisare che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n.241/90 è il Dirigente Scolastico prof.ssa Valentina Marafioti
- La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso. Con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Valentina Marafioti